



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก

ที่ - วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพิบูลย์นอก

เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลพิบูลย์นอก ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก ที่ ๒๒๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลย์นอกตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้นได้ดำเนินการประชุมเพื่อกำหนดขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก พร้อมทั้งกำหนดวิธีการ รูปแบบ ตลอดจนตัวชี้วัด และกลุ่มเป้าหมายในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาฯ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ใกล้เคียงกับสภาพความต้องการและความเป็นจริงของท้องถิ่น สำหรับใช้เป็นเกณฑ์ในการพัฒนาท้องถิ่นในโอกาสต่อไป ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบและได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ ครั้ง คือ

ครั้งที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมที่ทำการเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก

ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมที่ทำการเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก

ซึ่งได้ทำการสรุปและประมวลผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแนวทางและขั้นตอนที่กำหนดไว้เป็นการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการส่งแบบสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก ไปยังกลุ่มเป้าหมายซึ่งได้แก่ผู้นำชุมชน ผู้นำหมู่บ้าน และประชาชนทั่วไป ทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ในตำบลพิบูลย์นอก โดยกำหนดเกณฑ์การส่งแบบสำรวจและประเมินผลฯ ตามมติคณะกรรมการไว้ที่อัตราส่วนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนหลังคาเรือนที่คิดเป็นรายหมู่บ้าน และเฉลี่ยตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ หรือสภาพของชุมชน/หมู่บ้าน ซึ่งได้ดำเนินการจัดส่งแบบสำรวจและประเมินผลฯ ไปจำนวนทั้งหมด ๒๐๐ ชุดและได้รับคืนทั้งหมด ๒๐๐ ชุด ซึ่งมีรายละเอียดโดยสรุปดังต่อไปนี้

๒/แบบสำรวจ.....

แบบสำรวจและประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก ในส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่างๆ ตามแผนพัฒนาสี่ปี

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก ในภาพรวม

ข้อมูลทั่วไปในการกรอกแบบสำรวจประเมินความพึงพอใจของประชาชนฯ (จากจำนวนที่ได้รับคืน)

เพศ	ช่วงอายุ/จำนวนผู้กรอกแบบประเมินฯ						รวม (คน)	หมายเหตุ
	๑๕-๒๐ (คน)	๒๑-๓๐ (คน)	๓๑-๔๐ (คน)	๔๑-๕๐ (คน)	๕๑-๖๐ (คน)	๖๐ ปีขึ้นไป (คน)		
ชาย	๘	๒๑	๙	๒๔	๒๒	๒๐	๑๐๔	
หญิง	๔	๒๕	๑๒	๑๗	๒๖	๑๒	๙๖	
รวม (คน)	๑๒	๔๖	๒๑	๔๑	๔๘	๓๒	๒๐๐	

ข้อมูลด้านการศึกษา

ข้อมูลด้านการศึกษา	ระดับการศึกษา						
	ประถม ศึกษา	มัธยมศึกษา หรือ เทียบเท่า	อนุปริญญา หรือ เทียบเท่า	ปริญญา ตรี	สูงกว่า ปริญญา ตรี	อื่นๆ	รวม
จำนวนผู้กรอกแบบ ประเมินฯ (คน)	๕๗	๗๖	๒๙	๓๓	๑	๔	๒๐๐

ข้อมูลด้านอาชีพ

ข้อมูลด้านอาชีพ	อาชีพผู้กรอกแบบประเมิน							
	รับราชการ	เอกชน/ รัฐวิสาหกิจ	ค้าขาย/ ธุรกิจ ส่วนตัว	รับจ้าง	นักเรียน / นักศึกษา	เกษตรกร	อื่น ๆ	รวม
จำนวนผู้กรอกแบบ ประเมินฯ (คน)	๒๐	๒๖	๒๖	๖๓	๘	๔๖	๑๑	๒๐๐

ข้อมูลรายได้ของครอบครัวต่อเดือน

ข้อมูลด้านรายได้ของ ครอบครัวต่อเดือน	รายได้ของครอบครัวต่อเดือน							รวม
	น้อยกว่า ๒,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๑ - ๗,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท	มากกว่า ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	
จำนวนผู้กรอกแบบ ประเมินฯ (คน)	๑๐	๓๑	๔๑	๔๓	๓๓	๑๕	๒๗	๒๐๐

จำนวนสมาชิกในครอบครัว

ข้อมูลด้านจำนวนสมาชิก ในครอบครัว	จำนวนสมาชิกในครอบครัว					รวม
	๑ - ๒ คน	๓ - ๔ คน	๕ - ๖ คน	๗ - ๑๐ คน	๑๐ คนขึ้นไป	
จำนวนผู้กรอกแบบ ประเมินฯ (คน)	๔๑	๑๐๗	๔๓	๘	๑	๒๐๐

การประมวลผลแบบสำรวจและประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล

พิกุลออก

๑. การประมวลผลแบบสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิกุลออก ในส่วน ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่างๆ ตามแผนพัฒนาสี่ปี (ส่วนที่ ๒) ซึ่งทำการแยกการประเมินความพึงพอใจออกเป็นแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้งหมด ๘ ด้าน ในแต่ละด้านจะมีประเด็นย่อย ๘ ประเด็น โดยใช้เกณฑ์การคำนวณจากระดับความพึงพอใจต่อจำนวนผู้ทำการกรอกแบบสำรวจซึ่งคิดเป็นอัตราค่าเฉลี่ยดังต่อไปนี้

เกณฑ์ความพึงพอใจ

เกณฑ์ความ พึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ	ระดับร้อยละของ ค่าเฉลี่ย (%)	ค่าเฉลี่ยระดับ ความพึงพอใจ	หมายเหตุ
๕	พอใจมาก (ดีมาก)	๘๖ - ๑๐๐	๔.๓๐ - ๕.๐๐	
๔	พอใจ (ดี)	๖๖ - ๘๕	๓.๓๐ - ๔.๒๙	
๓	อยู่ในเกณฑ์ปกติ (ปานกลาง)	๕๑ - ๖๕	๒.๕๕ - ๓.๒๙	
๒	ต้องแก้ไขในบางส่วน (พอใช้)	๓๑ - ๕๐	๑.๕๕ - ๒.๕๔	
๑	ต้องปรับปรุง (ปรับปรุง)	๑ - ๓๐	๐.๐๕ - ๑.๕๔	

ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๗๘				๗๕.๖๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๘				๗๓.๖๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๓				๗๒.๖๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ		๓.๖๓				๗๒.๖๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๔				๗๐.๘๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๕๘				๗๑.๖๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๓				๗๒.๖๐
ภาพรวม		๓.๖๓				๗๒.๗๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๗๔				๗๔.๘๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๗				๗๓.๔๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๗				๗๓.๔๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ		๓.๖๕				๗๓.๐๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๗				๗๓.๔๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๕๗				๗๑.๔๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๖๖				๗๓.๒๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๑				๗๒.๒๐
ภาพรวม		๓.๖๕				๗๓.๑๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๗๔				๗๔.๘๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๙				๗๑.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๙				๗๑.๘๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ		๓.๕๔				๗๐.๘๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๓				๗๐.๖๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๕๙				๗๑.๘๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๖๔				๗๒.๘๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๖				๗๓.๒๐
ภาพรวม		๓.๖๑				๗๒.๒๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๗๐				๗๔.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๔				๗๒.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๕				๗๓.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ		๓.๕๓				๗๐.๖๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๔				๗๐.๘๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๕๕				๗๑.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๑				๗๒.๒๐
ภาพรวม		๓.๖๐				๗๒.๑๐

๒. การประมวลผลแบบสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในภาพรวม (ส่วนที่ ๓) แบ่งออกเป็นสองส่วน โดยใช้เกณฑ์การคำนวณจากระดับความพึงพอใจต่อจำนวนผู้ทำการกรอกแบบสำรวจซึ่งคิดเป็นอัตราค่าเฉลี่ยดังต่อไปนี้

เกณฑ์ความพึงพอใจ

เกณฑ์ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ	ระดับร้อยละของค่าเฉลี่ย (%)	ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ	หมายเหตุ
๕	พอใจมาก (ดีมาก)	๘๖ - ๑๐๐	๔.๓๐ - ๕.๐๐	
๔	พอใจ (ดี)	๖๖ - ๘๕	๓.๓๐ - ๔.๒๙	
๓	อยู่ในเกณฑ์ปกติ (ปานกลาง)	๕๑ - ๖๕	๒.๕๕ - ๓.๒๙	
๒	ต้องแก้ไขในบางส่วน (พอใช้)	๓๑ - ๕๐	๑.๕๕ - ๒.๕๔	
๑	ต้องปรับปรุง (ปรับปรุง)	๑ - ๓๐	๐.๐๕ - ๑.๕๔	

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
ก. เกณฑ์ทั่วไป (General Criteria)						
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๗๘				๗๕.๖๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๘				๗๓.๖๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๓				๗๒.๖๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ		๓.๖๑				๗๒.๒๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๗				๗๑.๔๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๖๖				๗๓.๒๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๖๑				๗๒.๒๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน		๓.๖๑				๗๒.๒๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๔.๒๒				๘๔.๔๐
ภาพรวม		๓.๗๐				๗๔.๑๕

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
ข. เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria)						
๑) เกณฑ์ผลสัมฤทธิ์และการบรรลุวัตถุประสงค์ของนโยบาย (ผลสำเร็จตามความต้องการที่กำหนด)						
๑.๑ ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับตามนโยบายของเทศบาล		๓.๖๔				๗๒.๘๐
๑.๒ คุณภาพของโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ		๓.๕๙				๗๑.๘๐

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๒) เกณฑ์ความเสมอภาคและความเป็นธรรมในสังคม						
๒.๑ ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงการบริการสาธารณะ		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๒.๒ การใช้ประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรมและการบริการอย่างเป็นธรรม		๓.๖๔				๗๒.๘๐
๒.๓ สิทธิและโอกาสในการได้รับบริการด้านต่าง ๆ ของประชาชน		๓.๖๗				๗๓.๔๐
๒.๔ มีความเสมอภาคในเรื่องของสิทธิและโอกาสในการได้รับบริการสาธารณะ		๓.๕๙				๗๑.๘๐
๓) เกณฑ์ความสามารถและคุณภาพในการให้บริการ						
๓.๑ ขีดความสามารถในการให้บริการตอบสนองความต้องการของประชาชน		๓.๖๔				๗๒.๘๐
๓.๒ ความทั่วถึงและเพียงพอของการให้บริการของกลุ่มเป้าหมายและระยะเวลาที่ให้บริการ		๓.๖๘				๗๓.๖๐
๓.๓ ความสม่ำเสมอ ต่อเนื่องและเหมาะสมในการให้บริการ		๓.๖๖				๗๓.๒๐
๓.๔ ประสิทธิภาพการให้บริการที่รวดเร็ว ทันเวลา และเหมาะสม		๓.๖๕				๗๓.๐๐
๔) เกณฑ์ความรับผิดชอบต่อหน่วยงาน						
๔.๑ การตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่น		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๔.๒ ความรับผิดชอบต่อประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย		๓.๖๖				๗๓.๒๐
๔.๓ การติดตาม ดูแล และรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานเพื่อไม่ให้ประชาชนได้รับผลกระทบ		๓.๖๘				๗๓.๖๐
๕) เกณฑ์การตอบสนองความต้องการของประชาชน						
๕.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดปัญหาและจัดลำดับความสำคัญ		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๕.๒ การเปิดกว้างและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของประชาชน		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๕.๓ ความพร้อมในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๕.๔ การให้ความสำคัญและกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหาด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพ		๓.๕๙				๗๑.๘๐
๖) เกณฑ์ความพึงพอใจของประชาชน						
๖.๑ ความพึงพอใจของประชาชนต่อเทศบาลพิบูลออก ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการปฏิบัติงาน		๓.๖๖				๗๓.๒๐
๖.๒ การยอมรับนโยบายการบริหาร และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพิบูลออก		๓.๖๔				๗๒.๘๐
ภาพรวม		๓.๖๓				๗๒.๗๒

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลออก

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่างๆ ตามแผนพัฒนา

- ๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - คิดเป็น ๗๒.๗๒% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี
- ๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 - คิดเป็น ๗๓.๑๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี
- ๒.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
 - คิดเป็น ๗๒.๒๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี
- ๒.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
 - คิดเป็น ๗๒.๑๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี

๒. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในภาพรวม

- ๑.๑ เกณฑ์ทั่วไป (General Criteria) คิดเป็น ๗๔.๑๕% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี
- ๑.๒ เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria) คิดเป็น ๗๒.๗๒% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลออก ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพิบูลออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามระเบียบฯ และขั้นตอนที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลฯ มาเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิบูลออก และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลออกทราบ พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

(นางพรณภา อิมเอิบ)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลพิบูลออก

(ลงชื่อ).....

(นายวุฒิชัย วงษ์อินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิบูลออก

(๑) ข้อ ๒๙(๓) ยกเลิกและแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙