



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลตำบลพิบูลออก โทรศัพท์ ๐-๓๗๓๔-๔๓๒๗
ที่ - วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพิบูลออก

เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลพิบูลออก ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพิบูลออก ที่ ๒๒๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลออก ตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้นได้ดำเนินการประชุมเพื่อหนดขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพิบูลออก พร้อมทั้งกำหนดวิธีการ รูปแบบ ตลอดจนตัวชี้วัด และกลุ่มเป้าหมายในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องชัดเจน ใกล้เคียงกับสภาพความต้องการและความเป็นจริงของท้องถิ่น สำหรับใช้เป็นเกณฑ์ในการพัฒนาท้องถิ่นในโอกาสต่อไป ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ ครั้ง คือ

- | | |
|------------|---|
| ครั้งที่ ๑ | ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพิบูลออก |
| ครั้งที่ ๒ | ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพิบูลออก |

ซึ่งได้ทำการสรุปและประมวลผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพิบูลออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแนวทางและขั้นตอนที่กำหนดไว้เป็นการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการส่งแบบสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ยังกลุ่มเป้าหมายซึ่งได้แก่ผู้นำชุมชน ผู้นำหมู่บ้าน และประชาชนทั่วไป ทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ในตำบลพิบูลออก โดยกำหนดเกณฑ์การส่งแบบสำรวจและประเมินผลฯ ตามมติคณะกรรมการไว้ที่อัตราส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของจำนวนหลังคาเรือนที่คิดเป็นรายหมู่บ้าน และเฉลี่ยตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ หรือสภาพของชุมชน/หมู่บ้าน ซึ่งได้ดำเนินการจัดส่งแบบสำรวจและประเมินผลฯ ไปจำนวนทั้งหมด ๒๕๐ ชุด และได้รับคืนทั้งหมด ๒๕๐ ชุด ซึ่งได้รายละเอียดโดยสรุปดังต่อไปนี้

แบบสำรวจและประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่างๆตามแผนพัฒนาสี่ปี

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในภาพรวม

ข้อมูลทั่วไปในการกรอกแบบสำรวจประเมินความพึงพอใจของประชาชน (จากจำนวนที่ได้รับคืน)

เพศ	ช่วงอายุ/จำนวนผู้กรอกแบบประเมิน						รวม (คน)	ร้อยละ
	๑๕-๒๐ (คน)	๒๑-๓๐ (คน)	๓๑-๔๐ (คน)	๔๑-๕๐ (คน)	๕๑-๖๐ (คน)	๖๐ปีขึ้นไป (คน)		
ชาย	๒	๕	๑๐	๒๖	๓๗	๔๒	๑๒๒	๔๘.๘๐
หญิง	๓	๘	๑๒	๒๕	๔๙	๓๑	๑๒๘	๕๑.๒๐
รวม(คน)	๕	๑๓	๒๒	๕๑	๘๖	๗๓	๒๕๐	๑๐๐

อภิปรายผล ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง จำนวน ๑๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๒๐ และเป็นเพศชาย จำนวน ๑๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๐ ตามลำดับ

ข้อมูลด้านการศึกษา

ข้อมูลด้าน การศึกษา	ระดับการศึกษา						รวม
	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา หรือเทียบเท่า	อนุปริญญา หรือ เทียบเท่า	ปริญญา ตรี	สูงกว่า ปริญญา ตรี	อื่นๆ	
จำนวนผู้กรอก แบบประเมิน (คน)	๑๓๐	๘๑	๑๔	๑๖	๒	๗	๒๕๐
ร้อยละ	๕๒.๐๐	๓๒.๔๐	๕.๖๐	๖.๔๐	๐.๘๐	๒.๘๐	๑๐๐

อภิปรายผล ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน ๑๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๐๐ ระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๔๐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๐ ปริญญาตรี จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๐ สูงกว่าปริญญา จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๐ อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๐ ตามลำดับ

ข้อมูลด้านอาชีพ

ข้อมูลด้านอาชีพ	อาชีพผู้กรอกแบบประเมิน								
	รับราชการ	เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	ธุรกิจส่วนตัว	ค้าขาย	รับจ้าง	นักเรียน/นักศึกษา	เกษตรกร	อื่นๆ	รวม
จำนวนผู้กรอกแบบประเมินฯ (คน)	๑๐	๖	๔๗	๒๖	๘๑	๓	๗๗	-	๒๕๐
ร้อยละ	๔.๐๐	๒.๔๐	๑๘.๘๐	๑๐.๔๐	๓๒.๔๐	๑.๒๐	๓๐.๘๐	-	๑๐๐

อภิปรายผล ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง จำนวน ๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๔๐ เกษตรกร จำนวน ๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๐ ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๐ ค้าขาย จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๐ รับราชการ จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๐ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๐ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๐ ตามลำดับ

ข้อมูลรายได้ของครอบครัวต่อเดือน

ข้อมูลด้านรายได้ของครอบครัวต่อเดือน	รายได้ของครอบครัวต่อเดือน							รวม
	น้อยกว่า ๒,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๑ - ๗,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท	มากกว่า ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	
จำนวนผู้กรอกแบบประเมินฯ (คน)	๒๐	๕๑	๓๔	๓๙	๕๓	๑๓	๔๐	๒๕๐
ร้อยละ	๘.๐๐	๒๐.๔๐	๑๓.๖๐	๑๕.๖๐	๒๑.๒๐	๕.๒๐	๑๖.๐๐	๑๐๐

อภิปรายผล ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีรายได้ของครอบครัวต่อเดือนระดับ ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๒๐ ระดับ ๒,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๔๐ มากกว่า ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๐ ระดับ ๗,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๖๐ ระดับ ๕,๐๐๑ - ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๐ น้อยกว่า ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๐ ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๐ ตามลำดับ

จำนวนสมาชิกในครอบครัว

ข้อมูลด้านจำนวนสมาชิกในครอบครัว	จำนวนสมาชิกในครอบครัว					
	๑ - ๒ คน	๓ - ๔ คน	๕ - ๖ คน	๗ - ๑๐ คน	๑๐ คนขึ้นไป	รวม
จำนวนผู้กรอกแบบประเมินฯ (คน)	๖๖	๑๔๔	๓๔	๕	๑	๒๕๐
ร้อยละ	๒๖.๔๐	๕๗.๖๐	๑๓.๖๐	๒.๐๐	๐.๔๐	๑๐๐

อภิปรายผล ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีจำนวนสมาชิกในครอบครัว ๓-๔ คน จำนวน ๑๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๖๐, ๑-๒ คน จำนวน ๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๐, ๕-๖ คน จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๐, ๗-๑๐ คน จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๐ , ๑๐ คนขึ้นไป จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐ ตามลำดับ

การประมวลผลแบบสำรวจละประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก

๑. **การประเมินผลแบบสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ ตามแผนพัฒนาสี่ปี (ส่วนที่๒)** ซึ่งทำการแยกการประเมินความพึงพอใจออกเป็นแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนามารวมทั้งหมด ๔ ด้าน ในแต่ละด้านจะมีประเด็นย่อย ๘ ประเด็น โดยใช้เกณฑ์การคำนวณจากระดับความพึงพอใจต่อจำนวนผู้ทำการกรอกแบบสำรวจซึ่งคิดเป็นอัตราค่าเฉลี่ยดังต่อไปนี้

เกณฑ์ความพึงพอใจ

เกณฑ์ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ	ระดับร้อยละของค่าเฉลี่ย (%)	ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ	หมายเหตุ
๕	พอใจมาก (ดีมาก)	๘๖ - ๑๐๐	๔.๕๑ - ๕.๐๐	
๔	พอใจ (ดี)	๖๖ - ๘๕	๓.๕๑ - ๔.๕๐	
๓	อยู่ในเกณฑ์ปกติ (ปานกลาง)	๕๑ - ๖๕	๒.๕๑ - ๓.๕๐	
๒	ต้องแก้ไขในบางส่วน (พอใช้)	๓๑ - ๕๐	๑.๕๑ - ๒.๕๐	
๑	ต้องปรับปรุง (ปรับปรุง)	๑ - ๓๐	๑.๐๐ - ๑.๕๐	

ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๕				๗๓.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๙				๗๑.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๑				๗๐.๒๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมของสาธารณะ		๓.๕๒				๗๐.๔๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			๓.๔๗			๖๙.๔๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๕๕				๗๑.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๕๔				๗๐.๘๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๖				๗๑.๒๐
ภาพรวม	๓.๕๕		พอใจ (ดี)			๗๑.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๗๐				๗๔.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๘				๗๑.๖๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมของสาธารณะ		๓.๕๘				๗๑.๖๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๖				๗๑.๒๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๕๒				๗๐.๔๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๖๗				๗๓.๔๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๖				๗๑.๒๐
ภาพรวม	๓.๖๐		พอใจ (ดี)			๗๒.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๑				๗๒.๒๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๖				๗๑.๒๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๐				๗๐.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมของสาธารณะ		๓.๕๔				๗๐.๘๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			๓.๕๖			๖๙.๒๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๕๐				๗๐.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๕๖				๗๑.๒๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๔				๗๐.๘๐
ภาพรวม	๓.๕๔		พอใจ (ดี)			๗๐.๘๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๐				๗๒.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๒				๗๐.๔๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมของสาธารณะ		๓.๕๔				๗๐.๘๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			๓.๔๔			๖๘.๘๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			๓.๔๘			๖๙.๖๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๕๔				๗๐.๘๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๖				๗๑.๒๐
ภาพรวม	๓.๕๔		พอใจ (ดี)			๗๐.๘๐

๒. การประมวลผลแบบสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในภาพรวม (ส่วนที่ ๓) แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน โดยใช้เกณฑ์การคำนวณจากระดับความพึงพอใจต่อจำนวนผู้ทำการกรอกแบบสำรวจซึ่งคิดเป็นอัตราค่าเฉลี่ยดังต่อไปนี้

เกณฑ์ความพึงพอใจ

เกณฑ์ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ	ระดับร้อยละของค่าเฉลี่ย (%)	ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ	หมายเหตุ
๕	พอใจมาก (ดีมาก)	๘๖ - ๑๐๐	๔.๕๑ - ๕.๐๐	
๔	พอใจ (ดี)	๖๖ - ๘๕	๓.๕๑ - ๔.๕๐	
๓	อยู่ในเกณฑ์ปกติ (ปานกลาง)	๕๑ - ๖๕	๒.๕๑ - ๓.๕๐	
๒	ต้องแก้ไขในบางส่วน (พอใช้)	๓๑ - ๕๐	๑.๕๑ - ๒.๕๐	
๑	ต้องปรับปรุง (ปรับปรุง)	๑ - ๓๐	๑.๐๐ - ๑.๕๐	

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
ก. เกณฑ์ทั่วไป (General Criteria)						
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๖				๗๓.๒๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๒				๗๒.๔๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๘				๗๑.๖๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมของสาธารณะ		๓.๖๑				๗๒.๒๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๕๕				๗๑.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๓.๕๒				๗๐.๔๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		๓.๖๐				๗๒.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน		๓.๖๓				๗๒.๖๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๒				๗๒.๔๐
ภาพรวม		๓.๖๐		พอใจ (ดี)		๗๒.๐๐

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
ข. เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria)						
๑) เกณฑ์ผลสัมฤทธิ์และการบรรลุวัตถุประสงค์ของนโยบาย (ผลสำเร็จตามความต้องการที่กำหนด)						
๑.๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		๓.๗๕				๗๕.๐๐
๑.๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		๓.๖๔				๗๒.๘๐

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					
	๕	๔	๓	๒	๑	ร้อยละ
๒. เกณฑ์ความเสมอภาคและความเป็นธรรมในสังคม						
๒.๑ ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงการบริการสาธารณะ		๓.๖๕				๗๓.๐๐
๒.๒ การใช้ประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรมและการบริการอย่างเป็นธรรม		๓.๖๖				๗๓.๒๐
๒.๓ สิทธิและโอกาสในการได้รับบริการด้านต่าง ๆ ของประชาชน		๓.๖๓				๗๒.๖๐
๒.๔ มีความเสมอภาคในเรื่องของสิทธิและโอกาสในการได้รับบริการสาธารณะ		๓.๖๗				๗๓.๔๐
๓) เกณฑ์ความสามารถและคุณภาพในการให้บริการ						
๓.๑ ขีดความสามารถในการให้บริการตอบสนองความต้องการของประชาชน		๓.๖๘				๗๓.๖๐
๓.๒ ความทั่วถึงและเพียงพอของการให้บริการของกลุ่มเป้าหมายและระยะเวลาที่ให้บริการ		๓.๖๗				๗๓.๔๐
๓.๓ ความสม่ำเสมอ ต่อเนื่องและเหมาะสมในการให้บริการ		๓.๖๑				๗๒.๒๐
๓.๔ ประสิทธิภาพการให้บริการที่รวดเร็ว ทันเวลา และเหมาะสม		๓.๕๙				๗๑.๘๐
๔) เกณฑ์ความรับผิดชอบต่อหน่วยงาน						
๔.๑ การตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่น		๓.๖๔				๗๒.๘๐
๔.๒ ความรับผิดชอบต่อประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย		๓.๖๗				๗๓.๔๐
๔.๓ การติดตาม ดูแล และรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานเพื่อไม่ให้ประชาชนได้รับผลกระทบ		๓.๖๐				๗๒.๐๐
๕) เกณฑ์การตอบสนองความต้องการของประชาชน						
๕.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดปัญหาและจัดลำดับความสำคัญ		๓.๗๙				๗๕.๘๐
๕.๒ การเปิดกว้างและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของประชาชน		๓.๖๘				๗๓.๖๐
๕.๓ ความพร้อมในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน		๓.๖๖				๗๓.๒๐
๕.๔ การให้ความสำคัญและกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหาด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพ		๓.๕๘				๗๑.๖๐
๖) เกณฑ์ความพึงพอใจของประชาชน						
๖.๑ ความพึงพอใจของประชาชนต่อเทศบาลพิบูลออก ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการปฏิบัติงาน		๓.๖๘				๗๓.๖๐
๖.๒ การยอมรับนโยบายการบริหาร และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของเทศบาลพิบูลออก		๓.๖๘				๗๓.๖๐
ภาพรวม		๓.๖๖		พอใจ (ดี)		๗๓.๒๐

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ ตามแผนพัฒนา

- ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - คิดเป็น ๗๑.๐๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี
- ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 - คิดเป็น ๗๒.๐๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี
- ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
 - คิดเป็น ๗๐.๘๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี
- ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
 - คิดเป็น ๗๐.๘๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี

๒. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพิบูลออก ในภาพรวม

- ๒.๑ เกณฑ์ทั่วไป (General Criteria) คิดเป็น ๗๒.๐๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี
- ๒.๒ เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria) คิดเป็น ๗๓.๒๐% เป็นเกณฑ์พอใจหรือดี

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่

เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๑)

- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ

ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลออก ได้ดำเนินงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพิบูลออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามระเบียบฯ และขั้นตอนที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลฯ มาเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิบูลออก และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพิบูลออกทราบ พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

(นางพรรณภา อัมเอิบ)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลพิบูลออก

(ลงชื่อ).....

(นายวุฒชัย วงษ์อินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิบูลออก

(๑)

ข้อ ๒๙ (๓) ยกเลิกและแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙